Приложение 1

 к Положению

Дорожная карта (план мероприятий)

по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в

МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки реализации | Ответственный  | Результат  |
| **1. Нормативно-правовое регулирование внедрения системы наставничества педагогических работников**  |
| 1.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка»  | май-сентябрь | Заведующий | Приказ «О внедрении целевой модели наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка»  |
| 1.2. Назначение ответственного внедрения Целевой модели наставничества в образовательной организации | май-сентябрь |  Заведующий | Назначен ответственный приказом заведующего МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка |
| 1.3. Создание рабочей группы по разработке нормативных документов по системе наставничества в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» | май-сентябрь | Заведующий  | Создана рабочая группа приказом заведующего |
| 1.4. Разработка: • «Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» • Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» • Программы наставничества в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка»  | май-сентябрь | Заведующий  | Разработана нормативная база |
| 1.5. Формирование базы наставляемых/наставников в 2022- 2023 уч. году в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» | май-сентябрь | Заведующий  | Сформирована база данных |
| 1.6. Создание на официальном сайте МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» специального раздела «Наставничество» | май-сентябрь | Заведующий  | Оформлен раздел «Наставничество» Информирование родителей, педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества |
| **2. Обеспечение реализации мер по дополнительному профессиональному образованию наставников и кураторов в различных форматах** |
| 2.1. Подготовка персонализированных программ наставничества (при наличии в организации наставляемых). | май-сентябрь | Заведующий  | Разработана персонализированная программа наставничества |
| 2.2. Подготовка методического материала для сопровождения наставнической деятельности. | май-сентябрь | Заведующий  | Разработаны методические материалы |
| 2.3. Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.  | в течение года | Заведующий  | Организованы и проведены мероприятия |
| 2.4. Организация педагогической поддержки сопровождения наставляемых | в течение года | Заведующий  | Организованы и проведены мероприятия |
| 2.5. Участие в семинарах, вебинарах, мастер-классах различного уровня по внедрению целевой модели наставничества | в течение года | Заведующий  | Сертификаты |
| 2.6. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | в течение года | Заведующий  | Организованы и проведены мероприятия |
| 2.7. Публикации на официальном сайте МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка» о внедрении целевой модели наставничества | в течение года | Заведующий  | Размещение информации на официальном сайте |
| **3. Мониторинг и оценка результатов внедрения системы наставничества педагогических работников** |
| 3.1. Анкетирование наставляемого | два раза в год | Заведующий  | Анализ заполненной анкеты наставляемого |
| 3.2. Анкетирование наставника | два раза в год | заведующий | Анализ заполненной анкеты наставника |
| 3.3. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества | два раза в год | Заведующий  | Отчет по мониторингу личной удовлетворенности участием в программе наставничества |
| 3.4. Мониторинг качества реализации программы наставничества | два раза в год | заведующий | Отчет по мониторингу качества реализации программы наставничества |
| 3.5. Отчет по реализации программы наставничества | май | Заведующий  | Отчет по реализации программы наставничества |
| 3.6. Обсуждение результатов внедрения наставничества на педагогическом совете  | май | Заведующий  | Отчет по реализации программы наставничества |
| 3.7. Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации. | в течение года | Заведующий  | Информация на официальном сайте |