

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №5 «НЕЗАБУДКА» ЛЕВОКУМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Согласовано:
на заседании
Управляющего совета
Протокол №5 от 05.02.2021

Утверждаю:
заведующий МКДОУ
«Детский сад №5 «Незабудка»
Петрова Н.А.
Приказ №102 МКДОУ от 05.02.2021



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие правила.

1.1. Настоящие правила о приеме воспитанников (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 года № 471 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

1.2. Настоящие правила регламентируют прием воспитанников в Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Незабудка» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учреждение).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящими правилами.

1.4. Целью настоящих правил является обеспечение приема в Учреждение всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, а также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение (далее – закрепленная территория).

2. Прием детей в МКДОУ «Детский сад №5 «Незабудка»

2.1. Правила приема в ДОУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно:

- прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, которая закреплена за ДОУ
- проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ДОУ, если в нем уже обучаются братья и сестры.

2.2 Заведующий осуществляет прием заявлений о зачислении ребенка, имеющего направление-путевку отдела образования Левокумского муниципального района Ставропольского края о предоставлении места ребенку в ДОУ.

2.3. В приеме в ДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ДОУ для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края.

2.4. ДОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5 ДОО размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления Левокумского муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.7. Прием в ДОО осуществляется по направлению отдела образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8. Направление и прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении родителями (законными представителями) для приема в ДОО ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в ДООУ, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);
- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(-е) личность ребенка и подтверждающий(-е) законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);
- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе комбинированной направленности (при необходимости).

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.11. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.12. После приема документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор)¹¹ с родителями (законными представителями) ребенка.

2.13. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде

образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

3. Право на внеочередное получение мест в ДООу предоставляется:

- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- судей Российской Федерации;
- прокуроров и следователей следственного комитета;
- из семей, находящихся в социально-опасном положении;
- находящимся под опекой; инвалидам;
- один из родителей которых является инвалидом первой и второй групп;
- один из родителей является военнослужащим или уволенным с военной службы;
- сотрудником органов внутренних дел, МВД, Государственной противопожарной службы;
- детям сотрудника полиции, погибшего вследствие увечий или иного повреждения здоровья; из многодетных семей; детям педагогических работников;
- работающих одиноких родителей.

3.1. Учреждение вправе производить проверку оснований, на которые ссылается родитель (законный представитель) для получения социальной поддержки по оплате за содержание ребенка в ДООу.

4. Родителям может быть отказано в зачислении ребенка в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в детском саду.

Приложение 1

Заведующему МКДОУ
«Детский сад №5 «Незабудка»
Левокумского муниципального округа
_____Петрова Н.А.

Ф.И.О (родителя, законного представителя)

Заявление родителя о приеме в МКДОУ «Детский сад № 5 «Незабудка»

Прошу принять моего ребенка _____

(Ф.И.О ребенка)

« _____ » _____ 20 _____ г., место рождения _____

(дата рождения)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка:

	Дата рождения	
Свидетельство о рождении ребенка	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Адрес места жительства (места пребывания ,места фактического проживания) ребенка _____

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) (последнее –при наличии) родителей (законных представителей) ребенка

матери _____

отца _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка:

	Дата рождения	
паспорт	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии) :

	Дата рождения	
паспорт	Серия	
	Номер	
	Дата выдачи	
	Кем выдан	

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка _____

С Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности , с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями воспитанника ознакомлен(а): _____

Выбор языка образования , родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка _____

О потребности в обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка- инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) _____

Группа, направленность группы _____

Режим пребывания ребенка _____

Дата пребывания на обучение _____

Наличие на специальные меры поддержки (гарантии) _____

Братья, сестры (фамилия, имя, отчество(последние при наличии)) _____

Дата _____ Подпись _____

Приложение 2

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №5 «НЕЗАБУДКА» ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Расписка о принятии документов

МКДОУ «Детский сад № 5 «Незабудка» в лице заведующего Петровой Н.А., принял
у _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

следующие документы:

Заявление _____

Копия свидетельства о рождении _____

Медицинское заключение _____

Копия паспорта родителя (законного представителя) _____

Копия документа, подтверждающий установление опеки _____

Копия Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства _____

Для детей с **ОВЗ**: Согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной
программе дошкольного образования _____

Заключение

ПМПК _____

Иностранцы граждане: документ, подтверждающий право на пребывание в РФ _____

Регистрационный номер заявления № _____ от «__» _____ 20__ г.

Дата принятия документов «__» _____ 20__ г.

Документы сдал (подпись) _____

Документы принял (подпись) _____

М.П. _____ / Петрова Н.А.
(подпись)

Приложение 3

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №5 «НЕЗАБУДКА» ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования

Я, _____
Ф.И.О. родителя или иного (законного представителя) ребенка

Проживающий (ая) по
адресу: _____

Являясь законным
представителем _____
(Фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)

В соответствии с требованиями ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии от "___" _____ г. № _____, даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

Срок, в течение которого действует согласие: до получения воспитанником образования (завершения обучения) или до момента досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие путем подачи письменного заявления об отзыве согласия. С положениями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлена.

Дата _____

Подпись _____

Приложение 4

Журнал приема заявлений о приеме

№ п\п	Дата подачи заявления	Регистрационный номер заявления	Ф. И. О. родителя (законного представителя)	Ф. И.О. ребенка	Перечень документов принятых от родителей (законных представителей) в ДОУ	Подпись родителей (законных представителей)	Подпись ответственного принявшего докумен-ты
					<ul style="list-style-type: none"> - направления в Учреждение (путевка); - заявление; - копия документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей); - медицинское заключение, выданное в установленном порядке; - копия свидетельства о рождении ребенка; - копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства; - согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных; Для детей с ОВЗ: -Согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования -Заключение ПМПК. 		

ПЕРЕЧЕНЬ

льготных категорий граждан на получение муниципальной услуги

Категории граждан	Нормативный правовой акт	Документы для подтверждения льготы
1	2	3

Дети, родители (представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльском АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	соответствующее удостоверение
Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 2.12.1991 № 2123-1	соответствующее удостоверение; справка, установленного образца

Дети, родители (представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	справка с места службы
Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		соответствующее удостоверение; справка, установленного образца
Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	справка, установленного образца
Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»	соответствующее удостоверение; справка, установленного образца

обязанностей и исключивших
возможность дальнейшего прохождения
службы в полиции

Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции

Федеральный закон от 07.02.2011
№ 3-ФЗ «О полиции»

соответствующее
удостоверение;
справка,
установленного
образца

Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

Федеральный закон от 07.02.2011
№ 3-ФЗ «О полиции»

справка с места
службы

Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

удостоверение,
справка с места
службы

Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

удостоверение,
справка с места
службы

Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

удостоверение,
справка с места
службы

<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>соответствующее удостоверение; справка, установленного образца</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>соответствующее удостоверение; справка, установленного образца</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>справка с места службы</p>
<p>Дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из</p>	<p>Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 № Пр-1227</p>	<p>свидетельство о рождении ребенка, справка из органа</p>

органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери)

записи актов гражданского состояния

Дети из многодетных семей

Указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»

свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, справка органов социальной защиты населения

Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом

Указ Президента РФ от 02.10.1992 №1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»

соответствующее удостоверение, справка об инвалидности

Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями

Федеральный закон от 27.04.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

соответствующее удостоверение; справка, установленного образца